**Порядок обращения за осуществлением административных процедур в электронной форме**

Порядок обращения за осуществлением административных процедур в электронной форме установлен статьями 14, 15 [Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=h10800433).

В соответствии с пунктом 6 статьи 14 Закона «Об основах административных процедур» от 28.10.2008 № 433-З заявление заинтересованного лица в электронной форме подается через [единый портал электронных услуг](https://e-pasluga.by/home.html) .

Перечень административных процедур, заявления заинтересованных лиц по которым подаются в электронной форме через единый портал электронных услуг, установлен [постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 апреля 2024 г. № 322 "Об административных процедурах, осуществляемых в электронной форме"](https://grodnolen.gov.by/wp-content/uploads/2024/12/postanovlenie-322.pdf)

Заявление заинтересованного лица в электронной форме подается через единый портал электронных услуг после получения к нему доступа.

Способ доступа к единому порталу электронных услуг для подачи заявления заинтересованного лица в электронной форме определяется Советом Министров Республики Беларусь в перечне административных процедур, подлежащих осуществлению в электронной форме через единый портал электронных услуг.

**Порядок получения уникального идентификатора**

Порядок получения уникального идентификатора определен Положением «О порядке получения уникального идентификатора» утвержденного [постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25.10.2024 г. № 792](https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=C22400792).

**Уникальный идентификатор –** данные, однозначно характеризующие гражданина при осуществлении административных процедур в электронной форме через личный электронный кабинет, в отношении которых законодательством об административных процедурах установлена такая форма их осуществления, а также при заказе и получении электронных услуг.

Уникальный идентификатор позволяет войти в персональный электронный кабинет на едином портале электронных услуг и осуществить:

* подачу (отзыв) заявлений об осуществлении административных процедур;
* получение административных решений (уведомлений о принятых административных решениях);
* подачу (отзыв) административных жалоб в электронной форме (Перечень административных процедур по которым имеется возможность подачи административных жалоб определён [постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 апреля 2024 г. № 322 "Об административных процедурах, осуществляемых в электронной форме"](https://grodnolen.gov.by/wp-content/uploads/2024/12/postanovlenie-322.pdf)).

Для получения уникального идентификатора необходимо обратиться в службу «одно окно» местного исполнительного и распорядительного органа по месту проживания, уполномоченную на выдачу уникального идентификатора с документом, удостоверяющим личность.

**Уникальный идентификатор** представляет собой последовательность символов, идентичную идентификационному номеру, указанному в документе, удостоверяющем личность гражданина.

**Личный электронный кабинет** формируется в автоматическом режиме одновременно с получением гражданином уникального идентификатора

Назначение уникального идентификатора, а также формирование временного пароля в автоматическом режиме в порядке, определяемом оператором ОАИС, осуществляются службой выдачи при соблюдении следующих условий:

* гражданином представлен действительный документ, удостоверяющий личность;
* уникальный идентификатор гражданину ранее не назначался;
* гражданином подтвержден факт использования номера телефона;
* номер телефона не используется с другим уникальным идентификатором;
* установлена достоверность сведений о гражданине, указанных в заявлении и документе, удостоверяющем личность, при проведении сверки.

**Временный пароль** направляется гражданину посредством СМС-сообщения на номер телефона, указанный им в заявлении.

Гражданин самостоятельно изменяет временный пароль. После изменения временного пароля гражданин может формировать статический пароль неограниченное количество раз.

Изменение временного пароля и формирование статического пароля осуществляются гражданином при первом входе в личный электронный кабинет.

**В случае утраты статического пароля** гражданин может самостоятельно сформировать новый статический пароль при входе в личный электронный кабинет в порядке, определяемом оператором ОАИС.

**В случае изменения номера телефона**, указанного в заявлении, гражданин выполняет одно из следующих действий:

* самостоятельно изменяет номер телефона, указанный в заявлении, а также статический пароль посредством функциональных возможностей личного электронного кабинета, определяемых оператором ОАИС;
* обращается в службу выдачи с письменным заявлением, предъявив документ, удостоверяющий личность.

**Гражданин может отказаться от использования уникального идентификатора одним из следующих способов:**

* самостоятельно заблокировать назначенный ему уникальный идентификатор посредством функциональных возможностей личного электронного кабинета, определяемых оператором ОАИС;
* обратиться в службу выдачи с письменным заявлением, предъявив документ, удостоверяющий личность.

**Отказ гражданина от использования уникального идентификатора** влечет прекращение возможности осуществления через личный электронный кабинет административных процедур в электронной форме и получения электронных услуг с использованием уникального идентификатора в качестве способа доступа к единому порталу электронных услуг.

**Для восстановления доступа к личному электронному кабинету с использованием уникального идентификатора после его блокировки (разблокировка уникального идентификатора) гражданин может:**

* самостоятельно разблокировать назначенный ему уникальный идентификатор посредством функциональных возможностей личного электронного кабинета, определяемых оператором ОАИС;
* обратиться в службу выдачи с письменным заявлением, предъявив документ, удостоверяющий личность.

**В выдаче гражданину уникального идентификатора отказывается в случаях:**

* непредставления документа, удостоверяющего личность, и (или) несогласия на проведение сверки сведений, указанных гражданином при подаче заявления о выдаче уникального идентификатора;
* предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность;
* наличия уникального идентификатора;
* выявления факта несоответствия сведений о гражданине и документе, удостоверяющем личность.